

ПРИКАЗ

От 8 июля 2024 года

№ 81

**О назначении ответственного лица за реализацию профориентационного минимума в 2024-2025 учебном году**

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.08.2023 № 650 «Об утверждении Порядка осуществления мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»; письма Министерства просвещения РФ от 1 июня 2023 г. N АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации»; методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования; концепции совершенствования системы профессиональной ориентации в образовательных организациях Ленинградской области на 2021-2030 годы; распоряжения КО и ПО от 28.07.2023 № 1884-р «О внедрении единой модели профессиональной ориентации»; распоряжения КО и ПО от 29.10.2024 № 3067-р «Об утверждении регионального плана (дорожной карты) реализации профориентационных мероприятий в Ленинградской области в 2024-2025 учебном году»

**Приказываю:**

1. Продолжить реализацию профминимума в МОУ Ям-Тесовская СОШ» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума и выбранным уровнем (основной-60 часов).
2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по учебно-воспитательной работе Карасеву Екатерину Ивановну.
3. Ответственному за реализацию мероприятий профминимума Карасевой Е.И.:
  - 1) разработать план профориентационной работы на 2024-2025 учебный год согласно выбранному уровню профминимума (основной - 60 ч.) - до 15.08.2024 г.;
  - 2) размещать материалы по реализации профминимума на официальном сайте общеобразовательной организации во вкладке «Профориентация»/«Профминимум».
4. Классным руководителям 6-11 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор:



Михайлова Н.А.