

**РЕГЛАМЕНТ**  
**проведения Всероссийских проверочных работ**  
**в МОУ «Ям-Тесовская СОШ» в 2024 – 2025 уч. году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий регламент определяет порядок подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МОУ «Ям-Тесовская средняя общеобразовательная школа» в 2025 году.

1.2. Настоящий регламент разработан в соответствии со статьей 97 Федерального закона № 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662, постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 года № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» (далее – Правила), приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13 мая 2024 года № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году» (далее – приказ Рособрнадзора), распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 11.03.2025 № 576-р «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2025 году», распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области «Об утверждении регламента проведения Всероссийских проверочных работ в Ленинградской области в 2025 году».

1.3. ВПР – это комплексный проект в области оценки качества образования, направленный на развитие единого образовательного пространства в Российской Федерации, мониторинг введения Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), формирование единых ориентиров в оценке результатов обучения, единых стандартизированных подходов к оцениванию образовательных достижений обучающихся.

1.4. ВПР проводятся в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами. ВПР не требуют специальной подготовки обучающихся.

1.5. ВПР в 2025 году проводятся в качестве итоговой диагностики для определения уровня овладения обучающимися знаниями по предметам за прошедший учебный год и в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами.

1.6. Цель проведения ВПР:

- осуществление мониторинга системы образования, в том числе мониторинга качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- совершенствование преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях;
- оценка уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

1.7. Контрольные измерительные материалы (далее – КИМ) ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов обучения, в том числе

овладение межпредметными понятиями и способность использования универсальных учебных действий (УУД) в учебной, познавательной и социальной практике.

1.8. ВПР проводятся с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также соответствующих санитарно-эпидемиологических требований к условиям обучения и воспитания детей.

1.9. ВПР на уровне начального общего образования проводятся не более чем по 3 учебным предметам. ВПР на уровне основного общего и среднего общего образования проводятся не более чем по 4 учебным предметам.

1.10. Состав участников, сроки и продолжительность проведения ВПР, а также перечень учебных предметов утверждаются Федеральной службой по надзору в сфере образования (далее - Рособрнадзор) и науки не позднее, чем за 3 месяца до начала учебного года, в котором будут проводиться соответствующие мероприятия.

1.11. ВПР по учебным предметам проводятся по образцам и описаниям проверочных работ, представленным на сайте ФГБУ «ФИОКО». На выполнение проверочной работы отводится один урок, продолжительностью не более 45 минут, или два урока, не более 45 минут каждый.

1.12. Работы, рассчитанные на 2 урока, состоят из двух частей. На выполнение заданий каждой части отводится не более 45 минут. Задания первой и второй части могут выполняться в один день с перерывом не менее 10 минут или в разные дни. Если проверочная работа состоит из двух частей, участник должен выполнить обе части работы. Результаты работ участников, выполнивших только одну часть (первую или вторую), не учитываются при обработке и не предоставляются в разделе «Аналитика» (прил.4)

1.13. Порядком проведения ВПР не предусмотрено обязательное выполнение работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине. Также не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.

1.14. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает общеобразовательная организация в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

1.15. В целях снижения академической нагрузки на обучающихся ВПР рекомендовано проводить в качестве итоговых контрольных работ по учебным предметам. В этом случае выставление отметок в журнал является обязательным, а сами контрольные работы в форме ВПР вносятся в график контрольных и проверочных работ федерального уровня.

1.16. Формы сбора результатов и электронные протоколы заполняет и загружает в личных кабинетах государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования» (далее – ЛК ГИС ФИС ОКО) ответственный организатор в ОО (при необходимости с помощью технического специалиста).

1.17. Наименования классов обозначаются их порядковыми номерами (фактические наименования (литеры) классов не используются).

## **2. Проведение ВПР в 4-8, 10 классах (в штатном режиме)**

2.1. Участие МОУ «Ям-Тесовская СОШ» в ВПР в 2025 году в 4-8, 10 классах является обязательным (в штатном режиме).

2.2. Проведение ВПР в 4-8,10 классах проводится согласно плана-графика проведения ВПР периода.

2.3. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливается период времени:

в 4-8 классах – с 11 апреля по 16 мая 2025 года.

2.4. Особенности выполнения ВПР:

**4 класс** - русский язык, математика, предмет на основе случайного выбора (окружающий мир; литература, англ.яз)

**5 класс** - русский язык, математика, группа предметов №1 социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, литература, англ.яз), группа предметов №2 естественнонаучной направленности на основе случайного выбора (география, биология);

**6 класс** - русский язык, математика, группа предметов №1 социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, обществознание, литература, англ.яз), группа предметов №2 естественнонаучной направленности на основе случайного выбора (география, биология);

**7 класс** - русский язык, математика, группа предметов №1 социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, обществознание, литература, англ.яз), группа предметов №2 естественнонаучной направленности на основе случайного выбора (география, биология, физика (базовая), информатика);

**8 класс** - русский язык, математика, группа предметов №1 социально-гуманитарной направленности на основе случайного выбора (история, обществознание, литература, англ.яз), группа предметов №2 естественнонаучной направленности на основе случайного выбора (география, биология, физика (базовая), информатика, химия);

**10 класс** - русский язык, математика, два предмета на основе случайного выбора (история, обществознание, география, физика, химия, литература, англ.яз)

2.5. Даты проведения ВПР определяются ОО самостоятельно с учетом дат, рекомендуемых комитетом для проведения ВПР в данном классе по данному предмету. Даты установлены согласно прил.1

2.6. В ВПР принимают участие все обучающиеся 4-8,10 классов, кроме обучающихся с ОВЗ;

2.7. В МОУ «Скребловская СОШ» проведение ВПР в компьютерной форме не предусмотрено.

### **3. Проведение ВПР в компьютерной форме в 5-8 классах**

3.1. В 2025 году в МОУ «Ям-Тесовская СОШ» проведение ВПР в компьютерной форме не предусмотрено.

### **4. Проведение ВПР в 4-8,10 классах по предметам на основе случайного выбора**

4.1. В 4-8, 10 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

4.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения работы по этим предметам, в соответствии с расписанием, полученным от ОО.

4.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО при заполнении формы заявки на участие в ВПР в 2025 году.

4.4. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении учебных предметов по классам и организует проведение ВПР в конкретных классах по конкретным учебным предметам.

### **5. Обеспечение проведения ВПР**

5.1. Для проведения ВПР используются контрольно-измерительные материалы, предоставляемые Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. ВПР по учебным предметам проводятся по образцам и описаниям проверочных работ, представленным на сайте ФГБУ «ФИОКО».

5.2. Содержание и структура ВПР определяются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами.

5.3. Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР осуществляется посредством сайта ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» (<https://fioco.ru/>).

5.4. Образцы и описания проверочных работ для проведения ВПР в 2025 году размещены на официальном сайте ФГБУ «ФИОКО» ([https://fioco.ru/obraztsi\\_i\\_opisaniya\\_vpr\\_2025](https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2025)), демонстрационные варианты проверочных работ с использованием компьютера размещены в системе тестирования по ссылке <https://demo.fioco.ru>.

5.5. Результаты ВПР в МОУ «Ям-Тесовская СОШ» будут использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

5.6. В целях создания единого информационного пространства на информационном стенде и сайте размещена информация об участии в ВПР, а также ссылки на сайты ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» (<https://fioco.ru/>) и комитета общего и профессионального образования Ленинградской области (<https://edu.lenobl.ru/ru/upravlenie-obrazovaniem/departament-nadzora-i-kontrolja/upravlenie-kachestvom-obrazovaniya/vserossijskie-proverochnye-raboty/>).

## **6. Участники ВПР**

6.1. Участниками ВПР в 4–8,10 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся МОУ «Ям-Тесовская СОШ» Лужского района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, кроме детей с ОВЗ и классов коррекции (8Б класс)

## **7. Способ информационного обмена при проведении ВПР**

7.1. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты региональных, муниципальных координаторов (специалистов, назначенных комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования Ленинградской области, для координации проведения ВПР на региональном и муниципальном уровнях) и образовательных организаций, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

7.2. Информационный обмен включает:

7.2.1. Заполнение необходимых сведений об образовательной организации для проведения ВПР.

7.2.2. Использование инструктивных и методических материалов по проведению ВПР.

7.2.3. Получение МОУ «Ям-Тесовская СОШ» предоставленных комплектов заданий для проведения ВПР. Для МОУ «Ям-Тесовская СОШ» варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

Архив с материалами не будет зашифрован. Персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации несет школьный координатор, ответственный за проведение ВПР. Школьный координатор назначается руководителем МОУ «Ям-Тесовская СОШ». Персональная ответственность за соблюдение конфиденциальности информации по вопросам организации и проведения ВПР закрепляется в приказе/распоряжении о назначении ответственного лица.

7.2.4. Получение МОУ «Ям-Тесовская СОШ» ответов и критериев оценивания выполнения заданий ВПР.

7.2.5. Заполнение МОУ «Ям-Тесовская СОШ» форм для сбора результатов ВПР.

7.2.6. Направление МОУ «Ям-Тесовская СОШ» сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО.

7.2.7. Получение МОУ «Ям-Тесовская СОШ» результатов по итогам проведения ВПР.

## **8. Ответственный организатор МОУ «Ям-Тесовская СОШ»:**

8.1. Получает от муниципального координатора реквизиты доступа в ЛК ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности и несет персональную ответственность за сохранность и нераспространение информации, связанной с организацией и проведением ВПР.

8.2. Формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО. Материалы для проведения ВПР предоставляются по заявке на участие в ВПР, заполненной ОО. Решение о проведении проверочной работы в 5 классах по учебным предметам «История», «Биология», в 6, 7, 8,10 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в традиционной или компьютерной форме каждая ОО принимает самостоятельно, предварительно ознакомившись с описаниями и образцами проверочных работ, размещенными на официальном сайте ФГБУ «ФИОКО» по ссылке: [https://fioco.ru/obraztsi\\_i\\_opisaniya\\_vpr\\_2023](https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2023).

Демонстрационные варианты проверочных работ в компьютерной форме размещены в системе тестирования по ссылке <https://demo.fioco.ru>.

Перед заполнением заявки на проведение проверочной работы по предмету «Биология» в 6-8 классах необходимо ознакомить учителей биологии с образцами и описаниями проверочных работ по данному учебному предмету и на основании решения учителей биологии осуществить выбор необходимых материалов для проведения ВПР.

8.3. Формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4–8 классах. Расписание должно быть заполнено так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и были определены с учетом изученных тем по каждому учебному предмету.

8.4. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

Для каждой образовательной организации варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

МОУ «Ям-Тесовская СОШ» предоставляется два варианта работы (первый и второй), которые необходимо распечатать по количеству участников, заранее распределенных по вариантам. Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. В 4 классах по предмету «Русский язык» формат печати – А4, печать чёрно-белая, односторонняя. По всем предметам в 4-8 классах формат печати – А4, печать чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа. Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.

Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

Архивы с материалами проверочных работ хранятся в ФИС ОКО только в период проведения ВПР. Ответственному организатору МОУ «Ям-Тесовская СОШ» рекомендуется скачать архивы с материалами в ЛК ФИС ОКО в период доступа, указанный в таблице выше и хранить в течение времени, установленного МОУ «Ям-Тесовская СОШ» самостоятельно. Предоставление федеральным организатором материалов ВПР по истечении периода проведения ВПР не предусмотрено.

Для 6–8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться образовательным организациям не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от образовательной организации, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

8.5. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам МОУ «Ям-Тесовская СОШ» и их наименованиям и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Рекомендуется заранее присвоить код каждому участнику и составить список, в котором необходимо указать соответствие кода и ФИО участника. Список и файл с кодами необходимо передать организатору в аудитории до начала проведения работы.

Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый код является уникальным и используется во всей МОУ «Ям-Тесовская СОШ» только для одного обучающегося. Коды могут быть выданы один раз перед проведением всех работ или перед каждой работой. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

8.6. По окончании проведения работы собирает все работы с ответами участников.

8.7. Организует проверку работ участников экспертами (прил. 3) с помощью критериев оценивания (период проверки работ указан в Плане-графике проведения ВПР). Информировывает экспертов о сроках проверки заданий проверочных работ. Обеспечивает контроль за ходом проверки, принимает меры для своевременного завершения проверки. Если получает информацию от эксперта о том, что он не успевает завершить проверку в указанные сроки,

принимает меры для своевременного завершения проверки (привлекает дополнительно экспертов) информируя муниципального/регионального координатора о возможных рисках нарушения сроков проверки и завершения проверки работ.

8.8. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс).

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в МОУ «Ям-Тесовская СОШ» в виде бумажного протокола. Бумажный протокол проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме с соответствием ФИО и кода участника (логина) хранится в МОУ «Ям-Тесовская СОШ» до получения результатов.

8.9. Загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм указан в Плате-графике проведения ВПР).

8.10. Для проведения в параллелях 5–8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

8.11. Формирует список экспертов по проверке работ из числа педагогических работников, работающих в общеобразовательной организации и обладающих навыками критериального оценивания образовательных достижений обучающихся.

8.12. Заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.

## **9. Проведение ВПР в аудитории**

9.1. Информация о продолжительности выполнения работ и требованиях к формату печати Всероссийских проверочных работ в 2025 году представлена в приложении к настоящему Регламенту.

9.2. Проведение ВПР в аудитории осуществляется двумя организаторами:

один организатор – учитель, не работающий в данном классе, второй организатор – представитель администрации МОУ «Ям-Тесовская СОШ».

9.3. Организатор в аудитории осуществляет контроль за соблюдением продолжительности выполнения ВПР.

## **10. Организатор в аудитории**

10.1. При проведении ВПР в традиционной форме:

10.1.1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику. Если коды не выданы участникам заранее, раздает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора.

Раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты.

Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках.

10.1.2. Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).

10.1.3. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

10.1.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.

10.1.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору МОУ «Ям-Тесовская СОШ».

10.1.6. Во время проведения ВПР на рабочем столе обучающегося, помимо материалов ВПР, могут находиться только черновики и гелевая ручка черного цвета.

Обучающиеся могут использовать линейку и карандаш, если это обусловлено содержанием и инструкцией проверочных работ по соответствующему предмету.

## **11. Осуществление независимого общественного наблюдения**

### **Независимый наблюдатель**

11.1. Независимый наблюдатель (при проведении проверочных работ с контролем объективности результатов):

Независимым наблюдателем может быть специалист комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, курирующий вопросы федерального государственного контроля качества образования (ФГККО); специалист комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, курирующий вопросы оценки качества образования.

Могут быть привлечены специалисты муниципальных органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, институтов развития образования, центров оценки качества образования, курирующие вопросы оценки качества общего образования, заместители директоров ОО, не работающие в ОО, в которой проводятся проверочные работы с контролем объективности результатов.

Независимые наблюдатели определяются комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

11.1.1. При проведении ВПР с контролем объективности результатов по учебным предметам «Русский язык», «Математика» в 4-6 классах комитет общего и профессионального образования Ленинградской области должен обеспечить присутствие независимых наблюдателей (по одному на каждую аудиторию).

11.1.2. Независимый наблюдатель обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа с контролем объективности результатов.

11.1.3. Независимый наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения ВПР в аудитории.

11.2. Независимые наблюдатели при проведении ВПР в ОО Ленинградской области в 2025 году определяются муниципальными координаторами из числа родителей, внешних партнеров, представителей общественных организаций (прил.2)

11.2.1. Независимый наблюдатель обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа с контролем объективности результатов в соответствии с графиком осуществления мониторинга объективности проведения ВПР, утвержденным приказом руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

11.2.2. Независимый наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения ВПР на всех ее этапах (организация, проведение работ, осуществление проверки работ обучающихся) или на одном из них.

11.2.3. Независимый наблюдатель осуществляет мониторинг объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, где работа выполняется обучающимися или в аудитории, где организована проверка работ обучающихся.

11.2.4. Независимый наблюдатель заполняет форму «Лист общественного наблюдения», которую сдает ответственному организатору в ОО.

## **12. Проверка ВПР и их оценивание**

12.1. Проверка и оценивание работ экспертами осуществляется в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор). В состав школьных, межшкольных и муниципальных предметных комиссий включаются педагоги, которые прошли обучение по критериальному оцениванию (прил.3)

Для проверки работ, выполненных в компьютерной форме, используется электронная система проверки «Эксперт».

12.2. Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в общеобразовательной организации, в день проведения ВПР в личном кабинете получает критерии оценивания ответов.

12.3. Для проверки работ обучающихся в образовательных организациях, где выявлены признаки необъективности оценивания, создаются муниципальные предметные комиссии.

12.4. Для проверки работ обучающихся в образовательных организациях, где только один учитель по соответствующему предмету, для обеспечения объективности оценивания создаются межшкольные предметные комиссии, состав которых утверждается приказом/распоряжением руководителя общеобразовательной организации.

12.5. В состав экспертов межшкольных и муниципальных комиссий входят представители администрации общеобразовательных организаций, педагоги, имеющие опыт преподавания по отдельным предметам, и педагоги, имеющие опыт преподавания в начальных классах, прошедшие обучение по критериальному оцениванию.

12.6. В целях организации и осуществления качественной проверки работ участников ВПР руководитель общеобразовательной организации обеспечивает рабочее место экспертам на период проверки и соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

12.7. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

12.8. Специалисты по данному предмету (из числа сотрудников регионального координатора – ЛОИРО) до начала проверки проводят вебинар по оцениванию конкретных вариантов ВПР текущего года, с учётом возможных затруднений в оценивании отдельных заданий и вопросов, поступивших в чате от экспертов.

12.9. Проверка и оценивание работ осуществляется экспертами по предмету ручкой с красной пастой в точном соответствии с полученными критериями, ошибки подчёркиваются, на полях квалифицируются, но не исправляются.

12.10. Эксперт оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

12.11. Эксперт вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют);
- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

12.12. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

12.13. Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в общеобразовательной организации, заполняет в сроки, установленные Рособнадзором, электронную форму сбора результатов ВПР для каждого из участников, загружает форму сбора результатов в систему ФИС ОКО не позднее сроков, установленных Рособнадзором, а также обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР.

### **13. Перепроверка результатов ВПР**

13.1. Цель перепроверки работ ВПР – оценка сформированности компетенций критериального оценивания у педагогов. Перепроверка проводится в отношении школ, в которых выявлены признаки необъективного оценивания образовательных результатов обучающихся.

13.2. Решение о проведении перепроверки ВПР принимается комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

### **14. Меры по повышению объективности оценки образовательных результатов участников ВПР**

14.1. Организация соблюдения положений проведения оценочной процедуры на уровне общеобразовательной организации, на муниципальном и региональном уровнях может осуществляться посредством:

14.1.1. применения единых организационно-технологических решений, мер по защите информации;

14.1.2. привлечения квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР;

14.1.3. привлечения независимых общественных наблюдателей (ими не могут быть родители (законные представители) обучающихся класса, которые участвуют в оценочной процедуре);

14.1.4. проведения проверки работ по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию предложенных вариантов ВПР (учитель, преподающий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ своего класса).

14.2. ОО создает условия и обеспечивает соблюдение порядка проведения ВПР:

14.2.1. обеспечивает проведение ВПР в МОУ «Ям-Тесовская СОШ» по предметам и в сроки, утвержденные Рособнадзором;

14.2.2. организует регистрацию на портале сопровождения ВПР <https://fioco.ru/ru/osoko/vpr/> и получает доступ в свой личный кабинет;

14.2.3. издает локальные акты об организации и проведении ВПР в МОУ «Ям-Тесовская СОШ»;

14.2.4. проводит организационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями обучающихся).

### **15. Получение результатов**

15.1. Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в МОУ «Ям-Тесовская СОШ»:

- получает в личном кабинете статистические отчеты о результатах выполнения работ и с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между фамилиями участников и их результатами;

- обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР и подготовку анализа полученных результатов.

### **16. Использование результатов ВПР**

16.1. Результаты ВПР в совокупности с имеющейся в МОУ «Ям-Тесовская СОШ» информацией, отражающей индивидуальные образовательные траектории обучающихся, используются для оценки личностных результатов обучения.

16.2. Результаты ВПР используются для анализа текущего состояния системы образования Лужского муниципального района и Ленинградской области и формирования программ ее развития.

16.3. ВПР проводятся в качестве контрольных работ федерального уровня и в обязательном порядке вносятся в график проведения контрольных работ во втором полугодии 2024-2025 учебного года.

16.4. Результаты ВПР учитываются при выставлении итоговых отметок по предметам за учебный период, в рамках которого они были проведены (годовая контрольная работа).

16.5. Результаты ВПР используются:

16.5.1 МОУ «Ям-Тесовская СОШ» для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов в школе, для совершенствования методики преподавания различных предметов;

16.5.2. органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, для анализа текущего состояния муниципальной системы образования и формирования программ ее развития;

16.5.3. комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области для анализа текущего состояния региональной системы образования, оценки уровня качества образования в регионе, осуществления мониторинга результатов введения ФГОС.

16.6. Результаты ВПР не предусмотрено использовать для оценки деятельности учителей, общеобразовательных организаций и муниципальных органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Ленинградской области.

**Расписание ВПР**  
2024-2025 уч.год  
МОУ «Ям-Тесовская средняя общеобразовательная школа»

Дата/ класс	15.04/ вт	16.04/ ср	17.04/ чт	22.04/ вт	23.04/ ср	24.04/ чт	29.04/ вт	30.04/ ср
4 кл	Математи ка			Русский язык			Предмет на основе случайног о выбора	
5 кл	Математи ка		Группа предметов №1 (социальн о- гуманитар ной направлен ности)		Русский язык		Группа предметов №2 (естествен но- научной направлен ности)	
6 кл		Русский язык		Математи ка		Группа предметов №2 (естествен но- научной направлен ности)		Группа предметов №1 (социальн о- гуманитар ной направлен ности)
7 кл	Русский язык		Группа предметов №2 (естествен но- научной направлен ности)		Математи ка		Группа предметов №1 (социальн о- гуманитар ной направлен ности)	
8 кл		Русский язык		Группа предметов №1 (социальн о- гуманитар ной направлен ности)		Математи ка		Группа предметов №2 (естествен но- научной направлен ности)
10 кл	Предмет на основе случайног о выбора		Русский язык	Предмет на основе случайног о выбора		Математи ка		

**Список общественных наблюдателей  
в МОУ «Ям-Тесовская СОШ»  
ВПР - 2025**

Фамилия, имя, отчество наблюдателя	Место работы	Должность
Ларионова Татьяна Семеновна	МОУ «Ям-Тесовская СОШ»	Библиотекарь
Лебедева Людмила Александровна	МОУ «Ям-Тесовская СОШ»	Секретарь
Хабарова Наталья Павловна	Ям-Тесовский ЦКД (Приозерный Дом Культуры)	Методист по клубной работе
Фёдорова Евгения Сергеевна	Ям-Тесовский ЦКД (Приозерная сельская библиотека)	Главный библиотекарь

### Состав экспертных комиссий

<b>Класс</b>	<b>Предмет</b>	<b>Состав комиссии</b>
4 класс	Русский язык	Михайлова Н.А. - председатель комиссии; Фёдорова Е.Н. - член комиссии; Виноградова В.М. - член комиссии
4 класс	Математика	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Теслицкая К.А. - член комиссии; Виноградова В.М. - член комиссии
4 класс	предмет на основе случайного выбора	Михайлова Н.А. - председатель комиссии; Борисова Н.А. - член комиссии; Бушуева О.А. - член комиссии
5 класс	предмет естественно-научной направленности	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Борисова Н.А. - член комиссии; Смолко З.В. - член комиссии
5 класс	Математика	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Теслицкая К.А. - член комиссии; Виноградова В.М. - член комиссии
5 класс	Русский язык	Михайлова Н.А. - председатель комиссии; Фёдорова Е.Н. - член комиссии; Виноградова В.М. - член комиссии
5 класс	предмет социально-гуманитарной направленности	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Кошелев А.В. - член комиссии; Храмцева И.Ю. - член комиссии
6 класс	Русский язык	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Фёдорова Е.Н. - член комиссии; Виноградова В.М. - член комиссии
6 класс	предмет естественно-научной направленности	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Борисова Н.А. - член комиссии; Смолко З.В. - член комиссии
6 класс	предмет социально-гуманитарной направленности	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Кошелев А.В. - член комиссии; Храмцева И.Ю. - член комиссии
6 класс	Математика	Михайлова Н.А. - председатель комиссии; Теслицкая К.А. - член комиссии; Виноградова В.М. - член комиссии
7 класс	Русский язык	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Фёдорова Е.Н. - член комиссии; Виноградова В.М. - член комиссии
7 класс	предмет естественно-научной направленности	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Борисова Н.А. - член комиссии; Смолко З.В. - член комиссии
7 класс	Математика	Михайлова Н.А. - председатель комиссии; Теслицкая К.А. - член комиссии; Виноградова В.М. - член комиссии
7 класс	предмет социально-гуманитарной направленности	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Кошелев А.В. - член комиссии; Храмцева И.Ю. - член комиссии
8 класс	Математика	Карасева Е.И. - председатель комиссии;

		Теслицкая К.А.- член комиссии; Виноградова В.М. - член комиссии
8 класс	Русский язык	Михайлова Н.А. - председатель комиссии; Фёдорова Е.Н.- член комиссии; Виноградова В.М. - член комиссии
8 класс	предмет социально-гуманитарной направленности	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Кошелев А.В.- член комиссии; Храмцева И.Ю. - член комиссии
8 класс	предмет естественно-научной направленности	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Борисова Н.А.- член комиссии; Смолко З.В. - член комиссии
10 класс	Русский язык	Михайлова Н.А. - председатель комиссии; Фёдорова Е.Н.- член комиссии; Виноградова В.М. - член комиссии
10 класс	Математика	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Теслицкая К.А.- член комиссии; Виноградова В.М. - член комиссии
10 класс	Предмет на основе случайного выбора	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Борисова Н.А.- член комиссии; Смолко З.В. - член комиссии
10 класс	Предмет на основе случайного выбора	Карасева Е.И. - председатель комиссии; Кошелев А.В.- член комиссии; Храмцева И.Ю. - член комиссии

Информация о продолжительности выполнения работ  
и требованиях к формату печати Всероссийских проверочных работ в 2025 году

Состав участников	Перечень учебных предметов	Продолжительность (мин.)	
<b>4 класс</b>	Русский язык	Один урок, не более чем 45 минут	В 4 классах по предмету «Русский язык» формат печати – А4, печать чёрно-белая, односторонняя. По всем остальным предметам в 4-8 и 10 классах формат печати – А4, печать чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа.  Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4.
	Математика	Один урок, не более чем 45 мин	
	Один из предметов: окружающий мир, литературное чтение, иностранный (английский, немецкий, французский) язык	Один урок, не более чем 45 минут	
<b>5 класс</b>	Русский язык	Один урок, не более чем 45 минут	
	Математика	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
	Один из предметов: история, литература, иностранный (английский, немецкий, французский) язык	Один урок, не более чем 45 минут	
	Один из предметов: география, биология	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
<b>5 класс</b>	История	Один урок, не более чем 45 минут	
	Биология	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
<b>6 класс</b>	Русский язык	Один урок, не более чем 45 минут	
	Математика	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный (английский, немецкий, французский) язык	Один урок, не более чем 45 минут	
	Один из предметов: география, биология	Два урока, не более чем 45 минут каждый	

<b>6 класс</b>	Один из предметов: история, обществознание	Один урок, не более чем 45 минут
	Один из предметов: география, биология	Два урока, не более чем 45 мин каждый
<b>7 класс</b>	Русский язык	Один урок, не более чем 45 мин
	Математика базовая или математика с углубленным изучением предмета	Два урока, не более чем 45 минут каждый
	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный (английский, немецкий, французский) язык	Один урок, не более чем 45 минут
<b>7 класс</b>	Один из предметов: география, биология, физика базовая, физика с углубленным изучением предмета, информатика	Два урока, не более чем 45 минут каждый
<b>7 класс</b>	Один из предметов: история, обществознание	Один урок, не более чем 45 минут
	Один из предметов: география, биология	Два урока, не более чем 45 минут каждый
<b>8 класс</b> <i>(за исключением обучающихся образовательных организаций, участвующих в национальных сопоставительных исследованиях качества общего образования, утвержденных приказом Рособнадзора от 13.05.2024 № 1008, (зарегистрирован Минюстом России, регистрационный № 43325 от 29.05, 2024) и международных сопоставительных исследованиях качества общего образования)</i>	Русский язык	Один урок, не более чем 45 мин
	Математика базовая или математика с углубленным изучением	Два урока, не более чем 45 минут каждый
	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный (английский, немецкий, французский) язык	Один урок, не более чем 45 минут
	Один из предметов: география, биология, химия, физика базовая, физика с углубленным изучением предмета, информатика	Два урока, не более чем 45 минут каждый
<b>8 класс</b>	Один из предметов: история, обществознание	Один урок, не более чем 45 минут

	Один из предметов: география, биология	Два урока, не более чем 45 минут	
<b>10 класс</b> за исключением обучающихся образовательных организаций, участвующих в национальных сопоставительны х исследованиях качества общего образования, утвержденных приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008, (зарегистрирован Минюстом России, регистрационный № 43325 от 29.05, 2024 )	Русский язык	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
	Математика	Два урока, не более чем 45 минут каждый	
	Два из предметов: история, обществознание, география, физика, химия, литература, иностранный (английский, немецкий, французский) язык		